

Taggyűlési határozat

Alulírott, Végh József mint a Nyíregyházi Törvényszéken 15-03-0001520 számon nyilvántartott Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területi Építész Kamara (székhelye: 4400 Nyíregyháza, Őz utca 21.) köztestület elnöke, a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 120. § (2) alapján, valamint a veszélyhelyzet során a személy- és vagyonegyesítő szervezetek működésére vonatkozó eltérő rendelkezések újbóli bevezetéséről szóló 502/2020. (XI. 16.) Korm. rendelet 16.§. alapján

,megállapítom, hogy a kamara 195 tagjából 104 tag egyidejű e-mailen és írásbeli határozat aláírásával 2020 november 25. napjáig megtett szavazatával, ebből 82 tag érvényes szavazatával a következő írásbeli taggyűlési határozatot hozták

12/2020. (XI.25.) sz. taggyűlési határozat

1./A taggyűlés a Szabolcs - Szatmár - Bereg megyei Területi Építész Kamara a 2003. október 25-én, 2004. június 12-én, 2005. szeptember 10-én, 2009. szeptember 19-én, 2010. október 16-án, 2013. április 13-án, valamint 2014. április 26.-án, majd 2015. március 27-én 2016. április 29. napján 2017. március 3. napján és módosított Alapszabályának a következő pontjait módosítja, illetve új rendelkezésekkel egészíti ki, a módosuló vagy kiegészülő rendelkezéseket dőlt vastag betűvel jelezve:

IV.

A KAMARA CÉLJA, RENDELTETÉSE

A Kamara tevékenysége felett az általános törvényességi **felügyeletet az építésügyi szabályozásért és építésügyi ügyekért felelős miniszter** gyakorolja. Azokban az esetekben, amikor a kamarák törvényességi felügyeletére a sajátos építményfajtákra vagy a műemlékekre vonatkozó jogszabályokkal összefüggő tevékenysége alapján kerül sor, akkor a miniszter a törvényességi felügyelet körében gyakorolt intézkedéséhez - előzetesen - kikéri, illetve figyelembe veszi az illetékes miniszter szakmai véleményét. **A közigazgatási hatósági ügyek tekintetében a területi kamara felügyeleti szerve az országos kamara, az országos kamara felügyeleti szerve a miniszter.** A miniszter, mint a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvényben foglaltak szerinti felügyeleti szerv, jogosult hivatalból megvizsgálni a kamara 1996 évi LVIII. tv. 42. § (1) bekezdés szerinti hatósági eljárását és azok döntését. A fenti törvény alapján gyakorolt törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

V.

A KAMARA FELADATAI

1. **A kamara az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény szerint elsőfokú közigazgatási hatóságként jár el a következő ügyekben**

elnök
Végh József

alelnök
Szabolcs-Szatmár-Bereg

elnökségi tag
Tóth József

(továbbiakban együtt: közigazgatási ügy):

VI.
A KAMARA SZERVEZETE

VI./A.
A TAGGYŰLÉS

5. Tisztújítás:

a./ **A választott tisztségviselők, bizottsági tagok, küldöttek megbízatásának leghosszabb időtartama 4 év, amely ismételt megválasztásukkal - a kamarai törvényben foglalt esetleges korlátozások figyelembe vételével - meghosszabbítható.**

b./ **Az Elnöki megbízatás ismételt megválasztással - a kamarai törvényben foglalt esetleges korlátozások figyelembe vételével - meghosszabbítható.**

VI./E
A TITKÁR, A TITKÁRSÁG

1. A titkár:

b/ Titkár csak az lehet, aki állami és jogtudományi egyetemi, államigazgatási főiskolai végzettséggel vagy a Kamara szakterületébe tartozó felsőfokú szakirányú végzettséggel, legalább 5 év közigazgatási gyakorlattal rendelkezik, valamint a vizsgára és a továbbképzésre vonatkozó egyéb, külön jogszabályban meghatározott feltételeket teljesíti. **A titkár nem folytathat olyan tevékenységet, nem tanúsíthat olyan magatartást, amely hivatalához méltatlan, vagy amely pártatlan, befolyástól mentes tevékenységét veszélyeztetné, pártban tisztséget nem viselhet, párt nevében vagy érdekében közszereplést nem vállalhat.**

c/ A titkár felett a munkaviszony vagy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogokat az Elnökség, az egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja. **A munkaviszonnyal kapcsolatos munkáltatói és irányítási jogkörét az Elnökség az Elnök útján gyakorolja. A munkaviszonnyal kapcsolatos kérdésekben a Munka Törvénykönyve szerint kell eljárni.**

d/ **A Kamara hatáskörébe utalt közigazgatási- és hatósági ügyekben, - a vonatkozó Ügykezelési és Pénzügyi Szabályzat szerint - a Titkár jár el, aki a hatáskör gyakorlója**

VI./G
KAMARA TESTÜLETI SZERVEINEK DÖNTÉSHOZATALA

1) **A döntéshozatal módjai**

a) **A Kamara döntéshozó testületi szervei**

aa) **ülés tartásával,**

ab) **elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartott ülésen,**

ac) **ülés tartása nélkül hozhatnak határozatot és dönthetnek a hatáskörükbe tartozó ügyekben.**

b) **A kamara testületi szervei döntései során, annak minden tagja egy**

elnök
HEGYI JÁNOS

alelnök
SZARVÁCSI ISTVÁN

elnökségi tag
TÓTH JÓZSEF

szavazattal rendelkezik.

c) A kamara testületi szervei a határozatait általában nyíltszavazással hozza, azonban személyi kérdésekben, különösen tisztségviselő választás esetén titkos szavazással dönt.

2.) Az ülések összehívásának általános szabályai

a) A kamara testületi szerveinek üléseit a kamarai testület elnöke hívja össze a meghívó kiküldésével.

b) A meghívót és mellékleteit elektronikus úton kell megküldeni a tagok, illetve a további meghívottak részére. Jogszabály vagy más kamarai szabályzat előírása esetén a meghívó

kiküldésének tényét igazolni kell.

c) A meghívóban rögzíteni kell az ülés helyét, időpontját és napirendjét.

d) A meghívóhoz mellékelni kell az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztéseket, beszámolókat, továbbá az egyes napirendi pontokra vonatkozó határozati javaslatokat.

3.) Ülés tartása elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával

a) A kamarai testületek ülései úgy is megtarthatók, hogy a tagok az ülésen személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével gyakorolják tagsági jogaikat. Ez esetben a kamara testületi szervének ülése különböző helyszínen jelen lévők között, egy időben, valós idejű kommunikációt lehetővé tévő, kép és hang egyidejű továbbítására alkalmas elektronikus hírközlő eszköz vagy más elektronikus eszköz útján is megtartható.

Az elektronikus hírközlő eszköz alkalmazásának a lehetőségét és módját az ülés meghívójában kell jelezni. Az elnök felel azért, hogy a tagok azonosítása, és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével biztosított legyen.

b) Az elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartott ülés esetén egyebekben az ülés összehívására és az ülések dokumentálására vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni. Amennyiben az ülés megtartására olyan elektronikus hírközlő eszközzel kerül sor, amely biztosítja a kép- és hang egyidejű rögzítését és mentését, és az adott ülés vonatkozásában jogszabály vagy kamarai szabályzat jegyzőkönyv készítési kötelezettséget ír elő, ebben az esetben az ülés jegyzőkönyve lehet az elektronikus hírközlő eszközzel készített felvétel, amelyből szükség esetén írásban kivonatos jegyzőkönyv vagy emlékeztető készíthető.

c.) Az elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartott ülésen tisztújításra csak kivételesen, abban az esetben van lehetőség, ha az ülés megtartása veszélyhelyzet kihirdetése, vagy egyéb jogszabályi tilalom miatt más módon nem lehetséges.

4.) Határozathozatal ülés tartása nélkül

a) A kamarai testület ülés tartása nélküli határozathozatalát a kamarai testület elnöke kezdeményezheti a döntésre bocsátott határozat tervezetének, a kapcsolódó előterjesztéseknek, valamint a szavazás módjának a kamarai testület tagjai részére való megküldésével. Írásbeli döntéshozatalnak minősül az e-mailen, postai úton vagy faxon történő szavazás. A határozat tervezetét a tagok általuk megadott elektronikus levelezési címére, cégjegyzékben nyilvántartott jogi személy esetén a cég cégjegyzékben feltüntetett elektronikus elérhetőségére vagy postai úton székhelyre, lakhelyre kell megküldeni.

b) A döntésre legalább nyolc napot kell biztosítani a kamarai testület tagjai részére. Az ülés tartása nélkül döntésre bocsátott összetettebb kérdés

elnök
HEGEL JÓSEF

elnök
SZABÓ JÓSEF

elnökségi tag
TÓTH JÓSEF

esetében a tervezethez legalább három napos határidővel módosító indítványok beküldésére kell lehetőséget adni, majd ezt követően újabb, legkevesebb három napos határidővel külön kell szavazni a módosító indítványokról és az előterjesztésről. A tagok a szavazatokat a határozat tervezetét aláírva, teljes bizonyító erejű magánokirat formájában, írásban (személyesen, postai úton, faxon, vagy szkennelt irat formájában) kötelesek a fenti határidő alatt az elnökség/titkárság részére visszajuttatni.

c) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során is irányadók az adott kamarai testület ülésének a határozatképesség megállapítására és a határozattervezet elfogadásához megkívánt szavazatarányra, valamint a módosító indítványok benyújtására vonatkozó rendelkezései. A határozathozatal során a szavazásra jogosultak személyazonosságát az igénybe vett elektronikus megoldásnak megfelelően igazolni és dokumentálni kell.

d) Az ülés tartása nélküli határozathozatal során „igen”, „nem”, „tartózkodom” vagy „testületi ülés tartását kérem” szavazat adható le. Amennyiben az összes szavazásra jogosult legalább 20 %-a testületi ülés tartását kéri, az ülés összehívása kötelező.

e) Az ülés tartása nélküli határozatot az utolsó szavazat beérkezését követő napon kell meghozottnak tekinteni. Amennyiben nem érkezik vissza minden szavazat, a határozatot a határozattervezet eldöntésére biztosított határidő elteltét követő napon kell meghozottnak tekinteni. A szavazás eredményéről és a meghozott határozatról a kamarai testület elnöke a tagokat a határozat meghozatalát követő nyolc napon belül elektronikus úton tájékoztatja.

5.) A dokumentálásra vonatkozó általános szabályok

a) A Taggyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a Kamara elnöke, illetve a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két hitelesítő ír alá. A hitelesítő kizárólag tag lehet.

b) A Taggyűlés kivételével a kamarai testületek üléseiről emlékeztetőt kell vezetni, amelyet a kamarai testület elnöke, illetve az emlékeztető összeállítója ír alá. Az emlékeztető tartalmazza a kamarai testület határozatait, döntéseit, továbbá a megtárgyalt napirendi pontok lényegét.

c) A kamarai testületek határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A határozatokat folyó

sorszámmal kell ellátni, a meghozatal évével, hónapjával és napjával törve, a kamarai testület megnevezését feltüntetve [pl. 1/2010. (I. 10.) taggyűlési határozat].

d) A kamarai testületek üléseinek a határozatokat is tartalmazó jegyzőkönyveinek, illetve emlékeztetőinek egy példányát a Kamara irattárában kell elhelyezni, amelyről a kamara elnöke és a titkár gondoskodik.

XVII.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Alapszabályt (a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva) a Szabolcs - Szatmár - Bereg megyei Területi Építész Kamara a 2003. október 25-én, 2004. június 12-én, 2005. szeptember 10-én, 2009. szeptember 19-én, 2010. október 16-án, 2013. április 13-án, valamint 2014. április 26.-án, majd 2015. március 27-én 2016. április 29. napján 2017. március 3. napján megtartott taggyűlésein és **2020 november 25. napján a 2020. évi LVIII. törvény 120. § (2) törvény alkalmazásával meghozott és összesített határozatával** fogadta el.


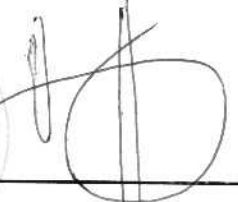
elnök
VEGA JÓZSEF

alelnök
SZATMÁRI ISZVÁN

elnökségi tag
TÓTH JÓZSEF

A tagok több mint fele vissza küldte az általa elfogadott és aláírt határozatot és a visszaküldött, alakszerűen megfelelő, határozatok több, mint 2/3-a egyetértő szavazatnak minősült

Kelt: 2020 év, november hó, 28 nap




VÉGH JÓZSEF

Elnök



elnök
VÉGH JÓZSEF

Szatmári
alelnök
SZATMÁRI ISTVÁN



elnökségi tag
VÉGH JÓZSEF